

## Міністерство освіти і науки України



### ОДЕСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ

ННІ Бізнесу та інформаційних технологій  
Кафедра Менеджменту і маркетингу

#### СИЛАБУС освітнього компонента – ОК 30 Управління персоналом

Освітній рівень	перший (бакалаврський)
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	ОПП Менеджмент
Обсяг освітнього компонента	<b>5 кредити ECTS (150 академічних годин)</b>
Види аудиторних занять	лекції, практичні
Індивідуальні завдання	курсова робота
Форми підсумкового (семестрового) контролю	екзамен

#### Викладач (Викладачі):

Яцкевич І.В., доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту і маркетингу, inna\_yatskevych@odaba.edu.ua

В процесі вивчення освітнього компонента у здобувачів вищої освіти сформуються навички та вміння використовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування управлінських рішень; використовувати знання щодо організації; застосування сучасних підходів до визначення потреби в персоналі, організації набору і відбору працівників на посади та формування успішної команди; оцінювання та професійного розвитку працівників

**Передумови для вивчення освітнього компонента:** є набуття теоретичних знань та практичних навичок за такими освітніми компонентами: Менеджмент; Комунікативний менеджмент, Соціальна відповідальність та етика.

#### Програмні результати навчання:

ПРН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

ПРН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

#### Диференційовані програмні результати навчання:

##### знати:

- основні поняття та категорії управління персоналом;
- принципи та методи управління персоналом;
- джерела набору персоналу в організацію та обирати з них найбільш економічно доцільні;
- методи пошуку та залучення кандидатів на вакантні посади;

- сутність позитивного соціально-психологічного клімату в колективі;
- особливості проведення оцінювання працівників;
- суть професійного розвитку працівників;

**ВОЛОДІТИ:**

- навичками здійснювати менеджмент якості та управляти продуктивністю операційної діяльності організації;
- навичками працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань;
- навичками кадрового планування з метою визначення оптимальної чисельності та структури працівників;
- навичками з пошуку кандидатів на вакантні посади в організацію та обирати з них найбільш економічно доцільні;
- навичками з обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації;

**ВМІТИ:**

- зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку менеджменту персоналу, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя;
- визначати функціональні області організації та зв'язки між ними;
- діяти соціально відповідально і свідомо;
- ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації;
- ідентифікувати соціально-психологічний клімат в колективі та розробляти заходи щодо його покращання.

**Тематичний план**

1. Управління персоналом в системі менеджменту організацій
2. Управління персоналом як соціальна система
3. Формування колективу організацій
4. Соціально-психологічні аспекти управління персоналом
5. Згуртованість та соціальний розвиток колективу
6. Кадрова політика організації
7. Служба персоналу: організація та функції. Кадрове планування в організаціях
8. Організація набору та відбору кадрів
9. Управління процесом розвитку та рухом персоналу
10. Оцінювання та вивільнення персоналу .Управління процесом вивільнення персоналу
11. Мотивація та стимулювання персоналу
12. Соціальне партнерство в організації
13. Корпоративна культура в системі управління персоналом
14. Ефективність управління персоналом

**Критерії оцінювання та засоби діагностики**

Мінімальний та максимальний рівень оцінювання щодо отримання «екзамену» за освітнім компонентом «Ук<sup>р</sup>правління персоналом» складає від 60 балів до 100 балів.

**За освітнім компонентом передбачено виконання курсової роботи.**

Курсова робота з освітнього компонента – Управління персоналом дає змогу виявити рівень засвоєння здобувачами теоретичних знань та практичної підготовки, здатність до самостійної роботи за обраною освітньою програмою.

Курсова робота виконується здобувачами під керівництвом викладача відповідно до обраної тематики та об'єкті дослідження в межах конкретного проблемного питання з операційного менеджменту. Об'єктом дослідження курсової роботи виступає процес або явище, що створює проблемну ситуацію та обране для вивчення. Предметом дослідження курсової роботи є закономірності функціонування та розвитку об'єкту досліджень на прикладі конкретної організації, переважно будівельної галузі. Як наслідок виконаної роботи та проведених досліджень є висновки та пропозиції, що формуються здобувачем самостійно і спрямовані на поліпшення чи усунення проблемного питання з операційного менеджменту. Більш детальну інформацію наведено у методичних вказівках до виконання курсової роботи [3].

**Семестровий контроль** проводиться у формі екзамену.

Загальна семестрова оцінка є сумою балів двох складових:

1) поточного контролю протягом семестру шляхом накопичення балів: оцінювання засвоєння теоретичного (лекційного) матеріалу, виконання практичних робіт та індивідуального завдання (курсва робота), письмового контролю на практичних заняттях та лекціях, виступів, доповідей, автоматизованого тестування, виступів на конференціях з тезами доповідей - разом 60 балів;

2) підсумкового контролю під час екзаменаційної сесії (екзамен) - кількість балів від 24 до 40 балів. Екзамен проводиться у формі автоматизованого тестування на освітній платформі MOODLE ОДАБА.

### **Інформаційне забезпечення**

#### Основна література

1. Менеджмент персоналу: навч.-методич. посіб. / Дяків О. П., Коцур А. С., Островерхов В. М., Надвиничний С. А., Шкільняк М. М., Шушпанов Д. Г. / за заг. ред. М. М. Шкільняка. Тернопіль. 2022. 280 с.

2. Навчальний посібник: Конспект лекцій з навчальної дисципліни «Управління персоналом» [Електронний ресурс] : навч. посіб. для студ. спеціальності 051 «Економіка», спеціалізації «Управління персоналом та економіка праці» / Л.С. Борданова, В.Е. Мельничук, Н.В. Рощина Н.В. Семенченко; КПІ ім. Ігоря Сікорського. – Електронні текстові дані (1 файл: Мбайт). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. 103 с.

3. Управління персоналом : підручник. 2-ге вид., перероб. і доп. / О. М. Шубалий, Н. Т. Рудь, А. І. Гордійчук, І. В. Шубала, М. І. Дзямулич, О.А. Хілуха, П.М. Косінський; за заг. ред. О. М. Шубалого. – Луцьк : ЛНТУ, 2023. 414 с.

4. Шевченко В. С. Управління персоналом : конспект лекцій (для студентів всіх форм навчання першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 281 – Публічне управління та адміністрування) / В. С. Шевченко ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2021. 121 с.

#### Допоміжні джерела інформації

1. Сучасні технології управління персоналом. URL: [https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/49846/1/Suchasni\\_2022.pdf](https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/49846/1/Suchasni_2022.pdf)

2. Управління персоналом. URL: <http://dspace.oneu.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/489/.pdf>

3. Кузьмін, Олег Євгенович, автор. Мотивування персоналу підприємств: інноваційні технології та реінжинірингові підходи : монографія / О.Є. Кузьмін, О.Г. Мельник, О.М. Бодарецька, В.Й. Жежуха; Міністерство освіти і науки України, Національний університет "Львівська політехніка". - Львів : Галицька Видавнича Спілка, 2020. 215 с.

4. Управління персоналом : навчально-методичний посібник / укладачі : Ольга Петрівна Дяків, Віктор Михайлович Островерхов ; Міністерство освіти і культури України, Тернопільський національний економічний університет. - Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 285 с.

5. Балановська Т. І., Михайліченко М. В., Троян А. В. Сучасні технології управління персоналом: навчальний посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2020. 466 с.