



Міністерство освіти і науки України

ОДЕСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ

Інститут гідротехнічного будівництва та цивільної інженерії  
Кафедра машинобудування

**СИЛАБУС**  
**освітньої компоненти – ВК1**  
**Навчальна дисципліна – Академічне письмо**

Освітній рівень	перший (бакалаврський)	
Програма навчання	вибіркова	
Галузь знань	13	Механічна інженерія
Спеціальність	133	Галузеве машинобудування
Освітня програма	Будівельна техніка та автомобілі	
Обсяг дисципліни	<b>3,0 кредити ECTS (90 академічних годин)</b>	
Види аудиторних занять	лекції, практичні заняття	
Індивідуальні та(або) групові завдання	контрольна робота	
Форми семестрового контролю	залік	

**Викладачі:** Целікова Аліна Сергіївна, к.т.н., доц., доцент кафедри машинобудування, [tselikovaa93@gmail.com](mailto:tselikovaa93@gmail.com)

**В процесі вивчення даної дисципліни здобувачі ВЧАТЬСЯ КРЕАТИВНО МИСЛИТИ, ЗНАХОДИТИ НАЙКРАЩІ ВАРІАНТИ ВИРШЕННЯ СКЛАДНИХ СИТУАЦІЙ, ЧІТКО Й ЛОГІЧНО БУДУВАТИ І ВИСЛОВЛЮВАТИ СВОЇ ІДЕЇ, ПРЕДСТАВЛЯТИ РЕЗУЛЬТАТИ СВОЄЇ ТВОРЧОЇ ПРАЦІ У ФОРМІ АКАДЕМІЧНИХ ТЕКСТІВ, ЩО СПРИЯННЯ АКАДЕМІЧНИЙ ДОБРОЧЕСНОСТІ В УКРАЇНІ, ЩО ПЕРЕДБАЧАЄ УДОСКОНАЛЕННЯ СИСТЕМИ ВИЩОЇ ОСВІТИ НА ЗАСАДАХ ДОВІРИ, ЧЕСНОСТІ І ВІДПОВІДАЛЬНОГО СТАВЛЕННЯ ДО НАУКОВОГО І НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ ЯК ВИКЛАДАЧІВ, ТАК І ЗДОБУВАЧІВ.**

Наприклад: набути практичних навичок з написання тез доповіді.

**Передумовами для вивчення дисципліни є набуття теоретичних знань**

та практичних навичок за такими дисциплінами: «Українська мова (за професійним спрямуванням)».

**Метою** викладання навчальної дисципліни «Академічне письмо» є формування академічної культури, академічної грамотності та оволодіння навичками академічного письма, необхідних для написання наукових робіт і презентації результатів наукових досліджень.

### **Диференційовані результати навчання:**

#### **знати:**

- традиції академічного спілкування та міжнародний досвід;
- трактування академічного письма, його категорійні ознаки, змістовенаповнення й способи викладу матеріалу;
- жанри академічного письма.
- правила дотримання академічної доброчесності та заходи щодопопередження й виявлення плагіату;
- види академічних текстів за формою комунікації та способом викладу матеріалу;
- особливості змістового та композиційного наповнення академічного тексту;
- типові помилки, що виникають під час створення академічного тексту, психологічні, логічні та мовностилістичні засади його редагування;

#### **вміти:**

- оперувати поняттями «науковий стиль», «науковий текст», «академічна комунікація», «академічне письмо», знати їхні інтегральні та диференційні характеристики;
- генерувати наукові ідеї, моделювати наукові знання й організувати процес академічного письма;
- вести наукову дискусію, доводити або спростовувати актуалізовані твердження;
- піддавати компресії чужий текст, групувати джерела, систематизувати матеріал, покликатися на авторитетних науковців, цитувати їх позиції;
- аналізувати академічний текст крізь призму змістового наповнення та структурування з використанням дотекстових та текстових одиниць;
- академічно грамотно обґрунтовувати актуальність теми, висвітлювати стан розробки проблеми, формулювати об'єкт, предмет, мету й завдання;
- здійснювати смисловий аналіз фрагментів відповідних композиційних елементів академічного тексту;
- застосовувати різні види правок академічного тексту;
- керуватися психологічними, логічними, мовностилістичними засадами редагування академічного тексту.

## ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

№ з/п	Назви тем	Кількість годин			
		лекції	практичні	лабораторні	самостійна
1	Основні засади академічного письма	2	–	–	6
2	Академічна доброчесність. Етичний кодекс ученого	4	4	–	8
3	Авторське право. Правила використання об'єктів інтелектуальної власності	2	–	–	6
4	Плагіат. Протидія плагіату	2	–	–	8
5	Цілісність академічного тексту	2	4	–	6
6	Технології генерації та організації ідей	2	–	–	6
7	Академічний текст як система	2	–	–	6
8	Логіко-синтаксичні труднощі академічного тексту	2	–	–	6
9	Культура оформлення наукового тексту. Цитата. Посилання. Бібліографія	2	4	–	6
	<b>Всього</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>–</b>	<b>58</b>

## Критерії оцінювання та засоби діагностики

Мінімальний та максимальний рівень оцінювання щодо отримання «заліку» за навчальною дисципліною «Академічне письмо» складає 60 та 100 балів відповідно, і може бути досягнений наступними засобами оцінювання:

Засоби оцінювання		Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів
Вид контролю	Кількість у семестрі		
Контрольна робота	1	20	30
Практичні роботи (виконання та захист)	3	20	30
Аудиторна контрольна робота	2	20	40
<b>Разом</b>		<b>60</b>	<b>100</b>

З дисципліни передбачено виконання контрольної роботи.

**Контрольна робота.** Навчальним планом передбачено виконання контрольної роботи з дисципліни «Академічне письмо». Зміст роботи пов'язаний із закріпленням теоретичних питань програми дисципліни «Академічне письмо», містить у собі два теоретичних питання

Методичні рекомендації до виконання контрольної роботи наведені в [5].

Два рази за семестр проводяться експрес контроль знань – стандартизовані тести (20 тестових питань), наприклад:

### 1. Основою академічного письма є:

- а) вміння висловлювати думки;
- б) вміння читати і розуміти текст;
- в) металінгвістичні вміння і навички;
- г) читати написане критично.

### 2. Суть дослівного плагіату полягає:

- а) переписування першоджерела без змін і посилання;
- б) копіювання, перефразування окремих слів і речень, у результаті чого стає незрозумілим де чий текст;
- в) додавання до чужого матеріалу без дозволу автора додаткової

інформації;

г) повторному поданні однієї й тієї ж роботи більше одного разу на оцінювання з метою отримання (своєрідне «тиражування» інформації без дозволу автора).

## Інформаційне забезпечення

### Основна література

1. Ревуцька С. К. Академічне письмо : навч. посіб. / С. К. Ревуцька, В. М. Зіненко. Кривий Ріг, 2019. – 130 с
2. Колоїз Жанна. Основи академічного письма : практикум. – Кривий Ріг, 2019. 178 с.
3. Академічна доброчесність: проблеми дотримання та пріоритети поширення серед молодих вчених : кол. моногр. / за заг. ред. Н. Г. Сорокіної, А. Є. Артюхова, І. О. Дегтярьової. Дніпро : ДРІДУ НАДУ, 2017. 169 с.
4. Важинський С.Е., Щербак Т. І. Методика та організація наукових досліджень : Навч. посіб. / С. Е. Важинський, Т. І. Щербак. Суми: СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2016. 260 с.
4. Методичні рекомендації до виконання контрольної роботи з навчальної дисципліни «Академічне письмо» для здобувачів вищої освіти підготовки бакалаврів із галузі знань 13 «Механічна інженерія» за спеціальністю 133 «Галузеве машинобудування» / Т. В. Волобуєва, А.С. Целікова; Одеська державна академія будівництва та архітектури. – Одеса: ОДАБА, 2021 – 12 с.

### Допоміжна література

6. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання: ДСТУ 8302:2015 / Нац. стандарт України. – Вид. офіц. – Введ. з 01.07.2016. – Київ : УкрНДНЦ, 2016. – 16 с.
7. Вимоги до оформлення дисертацій та авторефератів дисертацій (розроблено на підставі ДСТУ 3008-95 «Документи. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення») // Бюлетень ВАК України. – Київ, 2011. – № 9/10. – С. 2–10.
8. Гальченко С.І. Основи наукових досліджень : навч.-метод. посіб. / С.І. Гальченко, О.З. Силка. – Черкаси : АММО, 2015. – 93 с.
9. Інграффія Т. Інструкція з написання наукової статті / Т. Інграффія, К.-Х. Швальбе // Морфологія. – Дніпропетровськ, 2013. – Т. VII, № 1. – С. 96–100.
10. Основи наукового мовлення : навч.-метод. посіб. / уклад. : О.А. Бобер, С.А. Бронікова, Т.Д. Єгорова та ін. ; за ред. І.М. Плотницької, Р.І. Ленди. – Київ : НАДУ, 2012. – 48 с.