

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
ДО АСПРАНТУРИ ТА ДОКТОРАНТУРИ
Одеської державної академії будівництва та архітектури
в 2024 році**



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ Одеської державної академії будівництва та архітектури в 2024 році

1. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ

1.1. На навчання до аспірантури Одеської державної академії будівництва та архітектури для здобуття ступеня доктора філософії приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста). Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки. Обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії становить 30-60 кредитів ЄКТС.

Перелік галузей знань та спеціальностей,
за якими оголошується прийом до аспірантури ОДАБА у 2024 році

Галузь знань	Спеціальність
19 Архітектура та будівництво	191 Архітектура та містобудування
	192 Будівництво та цивільна інженерія
07 Управління та адміністрування	076 Підприємництво та торгівля

1.2. Кількість місць для підготовки фахівців за ступенем доктора філософії за кошти державного бюджету визначається державним замовленням.

1.3. Кількість місць для підготовки фахівців за ступенем доктора філософії, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням, визначається ректором академії з урахуванням ліцензійного обсягу прийому на третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти і можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва.

1.4. Зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється на конкурсній основі, за окремим конкурсом із кожної спеціальності відокремлено за формами навчання: очна та заочна.

1.5. Право вступу на навчання за ступенем доктора філософії мають особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

1.6. Громадяни України, які раніше навчалися в аспірантурі за державним замовленням і не захистилися або були відраховані з неї достроково, мають право повторного вступу до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування витрачених на оплату послуг з підготовки аспірантів, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

1.7. Іноземці та особи без громадянства мають право вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії відповідно до Законів України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», наказу МОН України від 01.11.2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства».

1.8. Зарахування на навчання за кошти фізичних чи юридичних осіб (на



умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень) здійснюється після виконання державного замовлення за спеціальністю, з числа осіб, які не пройшли за конкурсом. Оплата за навчання здійснюється в терміни, визначені договором на навчання.

1.9. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних чи юридичних осіб може здійснюватися упродовж року для навчання в аспірантурі. Конкурсний вибір осіб на навчання за ступенем доктора філософії здійснюється за їх рейтингом приймальною комісією академії. Рейтинг особи, яка бере участь у конкурсному відборі, визначається її конкурсним балом, що формується відповідно до вимог розділу 4 цього Положення.

1.10. Рішення про зарахування до складу аспірантів приймається за рекомендацією приймальної комісії на її засіданні та оформлюється протоколом, в якому вказуються умови зарахування.

1.11. На підставі рішення приймальної комісії ректор академії видає наказ про зарахування до аспірантури.

1.12. Кожному аспіранту одночасно з його зарахуванням відповідним наказом ректора академії призначається науковий керівник, як правило, доктор наук або за рішенням Вченої ради, як виняток, кандидат наук (доктор філософії).

1.13. Науковий керівник аспіранта здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, контролює виконання затвердженого ним індивідуального плану та несе особисту відповідальність за якісне написання аспірантом дисертації.

1.14. Кількість аспірантів, прикріплених до наукового керівника – доктора наук, не повинна перевищувати 5 осіб одночасно (разом з докторантами), а для наукового керівника – кандидата наук (доктора філософії) – 3 особи, включаючи аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням.

1.15. Допускається призначення двох наукових керівників. У таких випадках навантаження наукової роботи розподіляються між науковими керівниками рішенням Вченої ради академії.

2. ПРОРЯДОК КОМПЛЕКТУВАННЯ, ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ОBOB'ЯЗКИ ПРЕДМЕТНИХ КОМІСІЙ

2.1. Предметні комісії створюються на термін повноважень приймальної комісії для організації та проведення вступних випробувань для вступу на навчання до аспірантури. Склад предметних комісій призначається наказом ректора. Кількість членів комісії складає від 3 до 6 осіб. До складу предметних комісій включаються доктори філософії, кандидати та доктори наук, які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю і відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

2.2. За усіма спеціальностями в академії створюються предметні комісії.

2.3. Наказ про створення предметних комісій та їх персональний склад видає ректор не пізніше ніж за два місяці до початку прийому документів.

2.4. Голова предметної комісії:

- головує на засіданнях комісії;
- ознайомлює членів комісії з їх правами та обов'язками;



– організовує роботу комісії за затвердженим графіком.

2.5. У випадку, якщо голова предметної комісії тимчасово не може виконувати свої обов'язки (хвороба, відрадження тощо), ректор академії призначає виконувача обов'язків голови предметної комісії.

2.6. Члени предметної комісії беруть участь в її засіданнях та є екзаменаторами при проведенні вступних випробувань за відповідними спеціальностями.

2.7. Умовою допуску до вступного іспиту з іноземної мови є успішне складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) в 2023 або 2024 році з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів.

2.8. Вступники до аспірантури складають вступні іспити із спеціальності в обсязі програми рівня магістра, яка відповідає обраній ними науковій спеціальності, та однієї із іноземних мов на вибір (англійської, німецької, іспанської, французької) в обсязі навчальних програм, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

2.9. Результати вступних іспитів до аспірантури дійсні протягом календарного року.

2.10. Для організації прийому вступного іспиту з іноземної мови створюється предметна комісія, склад якої затверджується наказом ректора. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи та висококваліфіковані викладачі, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням Вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знань відповідної мови вступником.

2.11. Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі магістра (спеціаліста), призначається додаткове вступне випробування, яке відповідає спеціальності, на яку здійснюється вступ.

2.12. Протоколи, які посвідчують встановлення конкурсних балів вступників, підписуються всіма членами предметної комісії.



3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З ПРИЙОМУ ДОКУМЕНТІВ

3.1. Прийом документів для зарахування для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється відділом аспірантури у такі терміни::

№ з/п	Етапи вступної кампанії	Дати
1.	Основний етап реєстрації заяв на участь в ЄВІ на основі НРК 7	з 07 до 29 травня
2.	Додатковий період реєстрації заяв на участь в ЄВІ на основі НРК 7	з 17 до 21 червня
3.	Проведення основної сесії ЄВІ на основі НРК 7	з 24 червня до 15 липня
4.	Проведення додаткової сесії ЄВІ на основі НРК 7	з 31 липня до 14 серпня
5.	Реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі	з 01 серпня до 18:00 21 серпня
6.	Фаховий іспит для осіб, іспит з іноземної мови та додатковий фаховий іспит для вступників з іншої галузі знань	з 12 серпня до 23 серпня
9.	Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за державним або замовленням здійснюються	24 серпня
10.	Виконання вступниками, які отримали рекомендації, вимог до зарахування на місця державного замовлення	до 18:00 26 серпня
11.	Зарахування вступників за державним замовленням проводиться	27 серпня
12.	Надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції	28 серпня
13.	Зарахування вступників за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше ніж 31 серпня

3.2. Особи, які бажають вступити на навчання до аспірантури для здобуття ступеня доктора філософії, подають до відділу аспірантури наступні документи:

- заяву на ім'я ректора академії, із зазначенням форми навчання та джерел фінансування. У заяві особистим підписом затверджують факт ознайомлення з правилами прийому на навчання в аспірантурі;



- копії диплома про закінчення закладу вищої освіти із зазначенням одержаної кваліфікації магістра (спеціаліста) (особи які здобули відповідну освіту за кордоном – копію нострифікованого диплома), паспорта, довідку з податкової інспекції про присвоєння ідентифікаційного номера;
- дві фотокартки розміром 3×4 см;
- міжнародний сертифікат з іноземної мови, який засвідчує рівень B2 (за наявності).

Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє:

- Документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України "Про громадянство України");
- Військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних;
- Документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, та додаток до нього;
- оригінали або завірені (нотаріальною чи Приймальною комісією) копії опублікованих наукових праць (за наявності);
- оригінали або завірені (нотаріальною чи Приймальною комісією) копії нагород, отриманих за підсумками всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт (за наявності).

3.3. Особи, які в установлений термін не подали до Приймальної комісії вказані у п. 3.3. документи, участі в конкурсному відборі не беруть.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ

4.1. При організації конкурсного відбору предметна комісія академії керується Правилами прийому до Одеської державної академії будівництва та архітектури, а також рішенням Вченої ради академії, щодо програм вступних випробувань за кожної спеціальності. Вступні випробування відбуваються у вигляді усних іспитів.

4.2. Для вступників на ступінь доктора філософії на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), здобутого за іншою спеціальністю, додається додаткове вступне випробування. Додаткове вступне випробування складається як співбесіда за умовами оцінювання «зараховано» або «не зараховано». Зазначені рішення Вченої ради академії приймаються та оприлюднюються за 2 місяці до початку прийому документів. Програми та форми вступних випробувань є єдиним для всіх осіб, що беруть участь в конкурсі, незалежно від того, в якому закладу вищої освіти та коли було здобуто вищу освіту за попереднім рівнем. Програми вступних іспитів з іноземної мови розробляються кафедрою іноземних мов та затверджуються ректором не пізніше ніж за два місяці до вступу до аспірантури.

Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до аспірантури протягом одного календарного року.



4.3. Конкурсний бал (КБ) вступника, який претендує на зарахування для здобуття ступеня доктора філософії, формується за формулою:

$$\text{КБ} = \text{ВІС} + \text{ВІМ} + \text{ДБ},$$

де:

- ВІС – результат вступного іспиту зі спеціальності за 100 бальною шкалою з кроком оцінювання в 1 бал;
- ВІМ – результат вступного іспиту з іноземної мови або бали сертифіката міжнародного зразка з іноземної мови за професійним спрямуванням, що підтверджує рівень В2 – С2 (замість вступного іспиту з іноземної мови) за 100 бальною шкалою з кроком оцінювання в 1 бал;
- ДБ – додаткові бали за наукові та навчальні досягнення (в сумі не більше 20 балів).

4.4. Знання та вміння, продемонстровані вступником на вступних випробуваннях незалежно від форми проведення, оцінюються за 100 бальною шкалою. Особи, які набрали на будь-якому вступному випробуванні менше ніж 60 балів, позбавляються права участі в наступному вступному випробуванні та в конкурсі.

4.5. Апеляції на результати вступних екзаменів, що проведені академією, розглядає апеляційна комісія академії, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора академії.

Апеляція на результати вступних екзаменів повинна бути обґрунтованою і приймається за письмовою заявою вступника в день оголошення оцінки з кожного предмета. Розгляд апеляцій проводиться з метою визначення об'єктивності виставленої оцінки та не зводиться до повторного складання іспиту з предмету. Розгляд апеляцій проводить апеляційна комісія академії, головою якої є проректор з наукової роботи, керуючись «Положенням про приймальну комісію», «Положенням про апеляційну комісію академії».

4.6. Вступ поза конкурсом для здобуття ступеня доктора філософії не допускається.

4.7. Порядок нарахування додаткових балів за навчальні, наукові досягнення (в сумі не більше 20 балів):

Додаткові конкурсні бали за наукові та навчальні досягнення

Найменування досягнень	Кількість балів
1. Наукові публікації*:	
– статті у періодичних фахових виданнях інших країн, проіндексованих Scopus та/або Web of Science (крім видань російської федерації / республіки білорусь / Ісламської Республіки Іран)	20 балів
– тези у матеріалах наукових конференцій, проіндексованих Scopus та/або Web of Science (крім видань російської федерації / республіки білорусь / Ісламської Республіки Іран)	12 балів



Найменування досягнень	Кількість балів
– статті у виданнях, що входять до переліку МОН України, як фахові	12 балів
– статті у закордонних студентських збірниках наукових праць (молодих вчених) (крім видань російської федерації / республіки білорусь / Ісламської Республіки Іран)	7 балів
– статті у вітчизняних студентських збірниках наукових праць (молодих вчених)	6 балів
– тези у збірниках міжнародних наукових конференцій (крім видань російської федерації / республіки білорусь / Ісламської Республіки Іран)	6 балів
– тези у збірниках міжнародних студентських (молодих вчених) наукових конференцій (крім видань російської федерації / республіки білорусь / Ісламської Республіки Іран)	5 балів
– тези у збірниках тез всеукраїнських наукових конференцій	5 балів
– тези у збірниках всеукраїнських студентських (молодих вчених) наукових конференцій	4 бали
– тези у збірниках наукових конференцій, що проводилися на рівні закладу вищої освіти	3 бали
2. Перемога у першому турі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт	2 бали

**Примітка: Якщо стаття або тези надруковані у співавторстві, то кількість балів ділиться на кількість співавторів публікації.*

Рішення про зарахування додаткових балів (ДБ) приймає приймальна комісія після прийняття вступного випробування з спеціальності.

4.8. Інформація щодо дати, часу і місця проведення вступних випробувань оприлюднюється на інформаційних стендах Приймальної комісії та на веб-сайті академії не пізніше останнього дня подання документів, передбаченого Правилами прийому до аспірантури академії.

4.9. Підбиття підсумків конкурсного відбору, затвердження конкурсного балу вступників, прохідного балу (за спеціальністю, формами навчання та джерелами фінансування) здійснюється приймальною комісією академії після завершення всіх вступних випробувань та оформлюється протоколом за встановленою формою.

4.10. Рішення щодо надання рекомендацій до зарахування на навчання приймається виключно приймальною комісією за сформованим за конкурсом балом рейтингу вступника серед претендентів на зарахування для здобуття ступеня доктора філософії.

4.11. Право на першочергове зарахування при однаковому конкурсному балі мають:

- вступники, які за результатами іспиту зі спеціальності отримали більше балів;
- вступники, які мають більш високий середній бал диплому магістра або спеціаліста;
- вступники, яким нарахована більша кількість додаткових балів за їх наукові та



навчальні досягнення.

4.12. Зарахування до аспірантури проводиться наказом ректора академії на підставі рішення приймальної комісії. Про зарахування до аспірантури або про відмову в зарахуванні до аспірантури вступнику повідомляється в п'ятиденний термін з дня прийняття приймальною комісією відповідного рішення. Кожному аспіранту одночасно з його зарахуванням відповідним наказом ректора призначається науковий керівник, як правило, доктор наук або за рішенням вченої ради, як виняток, кандидат наук (доктор філософії).

4.13. Приймальна комісія може відмовити вступнику у допуску до складання вступних іспитів до аспірантури у зв'язку з неподанням у встановлений термін всіх або окремих документів, названих у пункті 3.3 цих правил, або поданням їх після закінчення встановленого терміну.

4.14. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, або особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

4.15. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені в академії, розглядає апеляційна комісія академії, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора академії.

4.16. Після закінчення прийому до аспірантури у п'ятиденний термін подається до Міністерства освіти і науки України звіт про виконання плану прийому до аспірантури за рахунок державного замовлення.



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО ДОКТОРАНТУРИ Одеської державної академії будівництва та архітектури у 2024 році

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Підставою для оголошення прийому до докторантури для здобуття наукового ступеня доктора наук є рішення Вченої ради академії про відкриття докторантури за відповідними спеціальностями, за умови наявності трьох штатних працівників – докторів наук з відповідної або суміжної спеціальності (таблиця 1), яке затверджується наказом ректора академії та затверджені Вченою радою академії ці правила прийому до докторантури.

1.2. Підготовка для здобуття вищої освіти за ступенем доктора наук здійснюється в докторантурі Одеської державної академії будівництва та архітектури заочною (денною) формою навчання.

1.3. Фінансування підготовки для здобуття вищої освіти за ступенем доктора наук здійснюється:

- за рахунок видатків державного або місцевого бюджету (за державним замовленням);
- за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримала академія на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук).

Перелік галузей знань та спеціальностей,
за якими оголошується прийом у докторантуру ОДАБА в 2024 році

Галузь знань	Спеціальність
19 Архітектура та будівництво	192 Будівництво та цивільна інженерія
07 Управління та адміністрування	076 Підприємництво та торгівля

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРИЙОМУ ДО ДОКТОРАНТУРИ

2.1. Ректор академії забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов прийому, цих правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

2.2. Рекомендації про зарахування вступників до докторантури приймаються на засіданні Вченої ради академії. Рішення Вченої ради академії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором академії.

3. СТРОКИ ПРИЙОМУ ЗАЯВ І ДОКУМЕНТІВ, КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ТА ЗАРАХУВАННЯ НА НАВЧАННЯ

3.1. Прийом документів на навчання в докторантурі для здобуття наукового ступеня доктора наук проводиться відбірковою комісією, яка територіально розміщена у відділі аспірантури (головний корпус, кабінет 126).



3.2. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання в докторантурі для здобуття наукового ступеня доктора наук проводиться в строки:

Етапи вступної кампанії	Строки
Розгляд пропозицій щодо вступу до докторантури на кафедрах чи інших підрозділах академії	до 13.05.2024
Подання рекомендації кафедри щодо вступу до докторантури Вченій раді	до 20.05.2024
Розгляд рекомендацій Вченою радою	23.05.2024 – 28.06.2024
Прийняття рішення Вченої ради щодо рекомендації до вступу	до 28.06.2024
Прийом заяв вступників та документів	08.07.2024 – 23.07.2024
Зарахування вступників	до 31.07.2024
Початок навчання	з 01.09.2024

4. ВИМОГИ ДО ВСТУПНИКІВ В ДОКТОРАНТУРУ

4.1. На навчання до докторантури для здобуття наукового ступеня доктора наук в академії приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії або кандидата наук, потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації чи монографії за сукупністю статей (не менше 70% готовності докторської дисертації), мають визначений напрям дисертаційної роботи, наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності:

- не менше 10 публікацій за темою дисертації в наукових фахових виданнях України;
- не менше 2 публікацій в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах Scopus та/або Web of Science (крім видань країн агресорів).

5. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ЗАЯВ І ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВСТУПУ ДО ДОКТОРАНТУРИ

5.1. Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу (до 10.05.2024) подає кафедрі, відділу, лабораторії чи іншому структурному підрозділу академії розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

5.2. Вступники до докторантури подають заяву про участь у конкурсному відборі до відділу аспірантури академії (далі – заява) у паперовій формі. Заява подається вступником особисто.

5.3. У заяві вступники вказують галузь знань, спеціальність. У заяві передбачається згода вступника на обробку його персональних даних.

5.4. Під час подання заяви вступник пред'являє особисто в оригіналі:



- документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України», пунктів 15, 16 частини першої статті 1 Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», пункту 16 частини першої статті 1 Закону України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства»);
- військовий квиток – для військовозобов'язаних;
- документ державного зразка про здобутий науковий ступінь доктора філософії або кандидата наук.

5.5. До заяви, вступник додає:

- копію документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство;
- копію документа державного зразка про раніше здобутий науковий ступінь і вчене звання;
- дві кольорові фотокартки розміром 3×4 см.
- розгорнутий план та анотацію дисертації (монографії) або детальний план необхідних публікацій для формування тієї сукупності статей, за якими планується здобуття наукового ступеня доктора наук;
- список опублікованих наукових праць і винаходів (за встановленим зразком з визначенням фахових видань за спеціальністю передбачуваної дисертації);
- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником академії, із згодою бути його науковим консультантом у разі вступу до докторантури;
- витяги із засідання кафедри (структурного підрозділу) та вченої ради академії про рекомендацію щодо вступу до докторантури та призначення наукового консультанта;

Анотація дисертації вступника має містити:

- актуальність теми;
- наукові результати, які очікуються;
- очікуване практичне значення одержаних результатів;
- ступінь готовності дисертаційного дослідження.

5.6. Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення Вченої ради академії щодо зарахування такого вступника в докторантуру Вчена рада академії одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови Вчена рада академії надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

5.7. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами у відділі аспірантури і докторантури або в установленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5.8. Прийом документів фіксується в журналі реєстрації поданих документів за підписом вступника і проставленою датою подання документів.



6. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР ДО ДОКТОРАНТУРИ ТА НАДАННЯ РЕКОМЕНДАЦІЙ ДЛЯ ЗАРАХУВАННЯ

6.1. Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу (до 10.05.2024) подає кафедрі, відділу, лабораторії чи іншому структурному підрозділу академії розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

6.2. Відповідний структурний підрозділ в після отримання документів до 20.05.2024 заслуховує наукову доповідь кандидата для вступу, розглядає план роботи над дисертацією та голосуванням робить висновок по кандидатурі про можливість зарахування до докторантури та передає його на розгляд Вченої ради академії.

Зазначені висновки структурних підрозділів надаються вступником в обов'язковому пакеті документів для вступу.

6.3. Вчена рада академії в місячний термін після подачі документів (до 28.06.2024) розглядає висновки кафедр (структурних підрозділів) і приймає рішення про зарахування кожного вступника до докторантури із урахуванням доведеного академії обсягу прийому за державним замовленням до докторантури за відповідною спеціальністю, призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників академії із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності, або відмовляє у зарахуванні вступника. Рішення Вченої ради затверджується і оформлюється наказом ректора академії.

6.4. Витяг з рішення Вченої ради академії про рекомендацію до зарахування розміщується на веб-сайті академії.

7. ОСОБЛИВОСТІ ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА

7.1. Прийом на навчання в докторантурі іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

7.2. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

7.3. Іноземці та особи без громадянства можуть навчатись для здобуття наукового ступеня доктора наук за кошти фізичних та юридичних осіб, якщо інше



не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

7.4. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до закладів вищої освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

7.5. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання у докторантурі за кошти фізичних (юридичних) осіб може здійснюватися упродовж року .

7.6. Всі інші вимоги та послідовність вступу до докторантури для іноземців та осіб без громадянства відповідають вимогам та послідовності вступу для громадян України.

8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДКРИТОСТІ ТА ПРОЗОРОСТІ ПРИ ПРОВЕДЕННІ ПРИЙОМУ ДО ДОКТОРАНТУРИ

8.1. На інформаційних стендах відділу аспірантури та офіційному веб-сайті академії громадськість інформується про:

- перелік спеціальностей, за якими здійснюється прийом до докторантури;
- обсяг державного замовлення на підготовку у докторантурі;
- вартість підготовки у докторантурі;
- список вступників до докторантури;
- рекомендації щодо зарахування до докторантури;
- наказ про зарахування до докторантури.

