



## СИЛАБУС

### «НАУКОВО-ДОСЛІДНА (ПЕРЕДДИПЛОМНА) ПРАКТИКА»

Освітній рівень	другий (магістерський)	
Галузь знань	19	Архітектура та будівництво
Спеціальність	192	Будівництво та цивільна інженерія
Освітня програма	Освітньо – наукова «Промислове та цивільне будівництво»	
Обсяг дисципліни	<b>6 кредитів ECTS (180 академічних годин)</b>	
Індивідуальні та (або) групові завдання	звіт	
Форми семестрового контролю	залік	

#### Викладачі:

Менейлюк Олександр Іванович, д.т.н., професор [meneilyk@gmail.com](mailto:meneilyk@gmail.com)

кафедри технології будівельного виробництва,

**В процесі вивчення даної дисципліни студенти ВІЯВЛЯЮТЬ СВОЇ ТВОРЧІ ЗДІБНОСТІ, ЗБИРАЮТЬ НЕОБХІДНИЙ МАТЕРІАЛ ДЛЯ ВИПУСКНОЇ НАУКОВОЇ РОБОТИ, ВІЯВЛЯЮТЬ КРИТИЧНИЙ ПІДХІД ДО ЗІБРАНОВОГО МАТЕРІАЛУ.**

Наприклад: на цьому етапі студенти мають змогу аналізувати й узагальнювати здобуті дані, розвивати навички самостійного розв’язання комплексу технічних і економічних питань з вибраної теми випускної роботи, проводити варіантне порівняння. Вони спільно працюють із керівником випускної роботи та з керівником практики від організації.

**Передумовами для вивчення дисципліни** є набуття теоретичних знань та практичних навичок за такими дисциплінами: Технологія будівельного виробництва, Сучасні матеріали, конструкції, інженерні мережі та обладнання, Охорона праці та цивільний захист, Управління будівництвом та реконструкцією, Методологія та методика наукових досліджень та ін..

### **Програмні результати навчання:**

**студент повинен знати:**

- сутність та особливості методології наукового дослідження;
- основні принципи роботи з емпіричною базою дослідження;
- методи наукових досліджень;
- види інформаційного забезпечення та використанні джерел інформації у науково-дослідній роботі;
- наукознавчі та методологічні основи наукових досліджень;
- особливості організації науково-дослідної роботи;
- вимоги до оформлення результатів науково-дослідної роботи;
- етичні та правові основи виробничої та наукової діяльності тощо.

**вміти:**

- знаходити оптимальні рішення при створенні окремих видів будівельної продукції з урахуванням вимог архітектурно-планувальних рішень, міцності, довговічності, безпеки життєдіяльності, якості, вартості, термінів виконання і конкурентоспроможності;
- виконувати розрахунково-експериментальні роботи з багатоваріантного аналізу характеристик конкретних будівельних об'єктів з метою оптимізації будівельних процесів;
- вести наукові обговорення в форматі наукових конференцій, семінарів тощо;
- відбирати та аналізувати необхідну інформацію;
- аналізувати ситуацію, виявляти виникаючі проблеми та на базі отриманих знань формулювати шляхи їх вирішення, вміти скласти план та провести дослідження та самостійно обробляти результати наукових досліджень в обраному напрямі наукової діяльності.

**володіти:**

- апаратом методології наукових досліджень;

- навиком формулювати мету, завдання та гіпотезу наукового дослідження;
- навиком планування та проведення емпіричних досліджень;
- навиком формулювання висновків наукового дослідження;
- навиком складання звітів та доповідей тощо.

## ЗМІСТ ПРАКТИКИ

### Структура і зміст переддипломної практики

Діяльність студента	Діяльність керівника практики	Обсяг годин, що виділяється	
		студенту	керівнику
1	2	3	4
<b>Розділ 1. Проведення організаційних зборів</b>			
Етап 1. Виступ керівника практики від кафедри з видачою індивідуальних завдань і проведенням інструктажів			
присутній на зборах з питань організації практики;	повідомляє про розподіл по місцях проходження практики відповідно до наказу ректора;	<b>6,0</b>	<b>1,0</b>
знайомиться з розподілом по місцях проходження практики відповідно до наказу ректора;			
проходить інструктажі про порядок проходження практики та з техніки безпеки і попередження нещасних випадків;	проводить під розпис інструктажі про порядок проходження практики та з техніки безпеки і попередження нещасних випадків;		
отримає необхідні документи (щоденник, індивідуальне завдання, методичні рекомендації, тощо)	видає необхідні документи (щоденник, індивідуальне завдання, методичні рекомендації, тощо);		
знайомиться з системою звітності з практики, прийнятої в академії, критеріями оцінювання результатів практики, процедурою захисту звіту з практики;	інформує про систему звітності з практики, прийняту в академії, критерії оцінювання рівня знань, умінь, навичок, які студенти досягли за результатами практики та процедуру захисту звіту з практики;		
знайомиться з вимогами щодо ведення щоденників та складання звітів з практики;	повідомляє про вимоги щодо ведення щоденників та складання звітів з практики;		

<b>Розділ 2.</b>			
<b>Організаційно-підготовчий етап проходження практики на філії або лабораторії кафедри</b>			
Етап 2.			
Прибуття на філію або лабораторію кафедри та проходження вступного інструктажу з техніки безпеки роботи			
знайомиться з загальними функціональними обов'язками, правилами техніки безпеки на філії або лабораторії кафедри		<b>6,0</b>	–
<b>Розділ 3.</b>			
<b>Ознайомлення зі структурою і характером діяльності підрозділу</b>			
Етап 3.			
Ознайомлення з організацією роботи філії або лабораторії кафедри			
знайомиться з режимом роботи, формою організації праці і правилами внутрішнього розпорядку, структурними підрозділами підприємства, штатним розкладом;		<b>3,0</b>	–
знайомиться з принципами управління, керівництва і здійснення посадових обов'язків			
Етап 4.			
Ознайомлення з посадовими і функціональними обов'язками			
вивчає права і обов'язки співробітника;	уточнює і конкретизує формулювання завдання на проходження переддипломної практики	<b>3,0</b>	<b>1,0</b>
вивчає посадові інструкції, що регламентують його діяльність;			<b>1,0</b>
знайомиться з правами і обов'язками інших співробітників і керівників;			
узгоджує з керівником практики завдання, постановку цілей і завдань практики.			
<b>Розділ 4.</b>			
<b>Робота на філії кафедри або лабораторії кафедри (академії)</b>			
Етап 5. Виконання науково-дослідних завдань			

знайомиться з завданнями бази, його структурою та основними напрямками діяльності;	контролює виконання студентами програми практики;		
працює на базі в якості: – наукового співробітника.	контролює виконання студентами правил внутрішнього розпорядку бази;	<b>120,0</b>	<b>1,0</b>
збирає матеріали для звіту;			
веде щоденник з практики.			
<b>Розділ 5.</b>			
<b>Підведення підсумків практики</b>			
<b>Етап 6. Оформлення звіту з практики</b>			
працює з матеріалами, що зібрані в процесі проходження практики;	проводить консультації з оформлення звітних документів, перевіряє та підписує звіт та щоденник практики	<b>26,0</b>	<b>1,0</b>
працює над виконанням індивідуального завдання;			
погоджує звіт з керівником від бази практики			
представляє на перевірку керівнику практики письмовий звіт та щоденник практики.		<b>0,5</b>	
<b>Етап 7. захист звіту з практики</b>			
захищає звіт з практики перед керівником практики або при комісії, призначеній завідуючим кафедрою.	проводить захист звітів з практики	<b>0,5</b>	<b>1,0</b>
<b>Разом годин</b>		<b>180</b>	<b>6,0</b>

### Самостійна робота

При виконанні індивідуального завдання студенту необхідно самостійно розглянути наступні питання:

- збір матеріалів до першого розділу наукової магістерської роботи (аналіз інформаційних джерел), з урахуванням інформації з електронної бібліотеки кафедри ТБВ;
- розробка і узгодження з керівником кваліфікаційної роботи загальної методики дослідження (складання блок-схеми досліджень);
- складання та вибір плану експериментів виходячи з теорії скороченого планування.

## Індивідуальне завдання

Під час проходження переддипломної практики студенти повинні виконати індивідуальне завдання, яке стосується вивчення певного специфічного питання і видається кожному з студентів, що відправляються на практику, керівником практики від кафедри.

Студент отримує теми відповідно до наукових напрямків кафедри технології будівельного виробництва, а також індивідуальні завдання від керівників магістерських наукових робіт.

### Критерії оцінювання та засоби діагностики

#### Шкала оцінювання результатів практики: національна та ECTS

Сума балів за всі види діяльності студента під час практики	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою для диференційованого заліку	Рівень професійної компетентності
<b>90 – 100</b>	<b>A</b>	відмінно	Оптимальний
<b>82 – 89</b>	<b>B</b>	добре	Достатній
<b>74 – 81</b>	<b>C</b>		
<b>64 – 73</b>	<b>D</b>	задовільно	Задовільний
<b>60 – 63</b>	<b>E</b>		
<b>35 – 59</b>	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	Початковий
<b>1 – 34</b>	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	

Оцінювання практики здійснюється в такому порядку:

Діяльність студента під час практики	Захист звіту	Сума
до 60 балів	до 40 балів	100 балів

#### Розподіл балів, що присвоюються студенту під час практики

Вид діяльності студента під час практики		Загальна кількість балів
<b>під час</b>	Своєчасне проходження інструктажу з охорони праці і техніки безпеки і отримання індивідуального завдання на практику.	до 5 балів

	Своєчасне прибуття на базу практики та проходження вступного інструктажу з техніки безпеки роботи на підприємстві	до 10 балів
	Виконання виробничих завдань та індивідуального завдання під час проходження практики	до 15 балів
	Якість змісту звіту з переддипломної практики і правильність його оформлення	до 15 балів
	Повнота і правильність оформлення щоденника з переддипломної практики	до 10 балів
	Своєчасність представлення звітних документів	до 5 балів
Захист звіту	Якість доповіді студента	до 15 балів
	Якість відповідей студента на запитання у процесі дискусії	до 15 балів
	Відгук керівника практики від бази практики	до 10 балів

Для діагностики рівня професійних знань и навичок використовуються наступні критерії оцінювання:

Критерії оцінювання	Кількість набраних балів
1	2
Студент повністю виконав програму практики; звіт за структурою, обсягом і змістом відповідає вимогам програми практики; основні положення звіту глибоко обґрунтовані і логічні; звіт має якісне оформлення; під час захисту звіту студент аргументовано доводить набуття ним практичних навичок, передбачених програмою практики.	90...100
Студент повністю виконав програму практики; звіт за структурою, обсягом і змістом відповідає вимогам програми практики; основні положення звіту достатньо обґрунтовані; незначне порушення послідовності; прийняте зовнішнє оформлення; захист звіту дозволяє виявити наявність необхідних практичних умінь, передбачених програмою практики.	82...89

Студент повністю виконав програму практики; звіт за структурою, обсягом і змістом відповідає вимогам програми практики, але має незначні недоліки; основні положення звіту обґрунтовані; задовольняє зовнішнє оформлення; захист звіту дозволяє виявити наявність практичних умінь, передбачених програмою практики, незначні недоліки, які при цьому спостерігаються, студент виправляє сам.	74...81
Студент повністю виконав програму практики; звіт відповідає вимогам програми практики, але має недоліки за структурою і змістом; основні положення звіту достатньо обґрунтовані з порушенням послідовності; задовільна якість оформлення звіту, захист звіту з незначними недоліками, які студент усуває за допомогою викладача.	64...73
Студент повністю виконав програму практики; звіт має недоліки за структурою і змістом; основні положення звіту недостатньо обґрунтовані з порушенням послідовності; якість зовнішнього оформлення звіту задовільна; захист звіту не дозволяє в повній мірі виявити практичні навички, передбачені програмою практики.	60...63
Студент повністю виконав більше 50% програми практики; звіт відповідає вимогам практики, але має значні неточності за структурою і змістом; основні положення звіту недостатньо обґрунтовані з порушенням послідовності; якість зовнішнього оформлення звіту задовільна; захист звіту показує, що студент не набув достатніх практичних навичок, передбачених програмою практики.	35...59
Студент повністю виконав більше 50% програми практики і представив звіт незадовільного змісту і якості оформлення; захист звіту показує, відсутність практичних навичок, передбачених програмою практики.	1...34

## Інформаційне забезпечення

### Основна література

1. Методичні вказівки для проведення практичних занять з дисципліни «Основи наукової діяльності» для студентів освітнього рівня «магістр» за науковою програмою спеціальності 192 – «Будівництво та цивільна інженерія», спеціалізація - «Промислове і цивільне будівництво». Менейлюк О.І., Дмитрієва Н.В. Одеса, 2018 – 64с. (Електронна бібліотека кафедри).
2. Навчальний посібник для виконання випускної магістерської роботи для студентів освітнього рівня «магістр» за професійною програмою спеціальності 192 – «Будівництво та цивільна інженерія», спеціалізація -



«Промислове і цивільне будівництво». Менейлюк О.І., Галушко В.О., Никифоров О.Л., Черепашук Л.А. Одеса, 2018 – 130 с. (Електронна бібліотека кафедри).

3. ДСТУ 3008:2015 Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання.

4. Ковальчук В. В., Моїсєєв Л. М. Основи наукових досліджень: Навч. посібник. - Вид. 2-е, доп. і перероб. – К.: Видавничий дім „Професіонал”, 2004. - 208 с. 5. Коломійчук Г.П., Варич Г.С., Дехтярь О.А. Основи наукових досліджень: навч. Посібник/ Одеса, ОДАБА, 2014. – 160 с.

6. Лудченко А.А., Лудченко Я.А., Примак Т.А. Основы научных исследований: Учеб. пособие / Под ред. А.А. Лудченко. — 2-е изд., стер. — К.: О-во "Знания", КОО, 2001. — 113 с.

7. Автоматичне оформлення джерел по ВАК України [Електронний ресурс] – Режим доступу до ресурса: <http://vak.in.ua>.

8. Менейлюк А. И. Оптимизация организационно-технологических решений реконструкции высотных инженерных сооружений / А. И. Менейлюк, М. Н. Ершов, А. Л. Никифоров, И. А. Менейлюк. – К.: ТОВ НВП «Інтерсервіс», 2016. – 332 с.

9. Сучасні технології в будівництві: підручник/ Менейлюк О.І., Дорофєєв В.С., Лукашенко Л.Е., Олейник Н.В., Москаленко В.І., Петровський А.Ф., Соха В.Г. під редакцією Менейлюка О.І. – К.: Освіта України, 2010. – 550с.

10. Инновации в строительстве и реконструкции: монография/ Менейлюк А.И., Дубельт Т.А. – Киев: ТОВ НВП «Інтерсервіс», 2018 г. – 652 с.

11. "Патентознавство та авторське право", Кузнецов Ю.М. – К.: 2004. -428с.

12. Воробйова О.К. Основи наукових досліджень. Завдання та навчально методичні рекомендації щодо виконання контрольних робіт з дисципліни /О.К. Воробйова. – Донецьк: ДонНУЕТ, 2011. – 30 с.

13. Методичні вказівки з проведення патентних досліджень при виконанні науково-дослідних робіт студентами, магістрами та аспірантами.: Менейлюк О.І. Одеса, 2012. – 46 с. (Електронна бібліотека кафедри)

14. Научно-справочное пособие "Право интеллектуальной собственности", Дахно И.И. – К.: 2004. - 221 с.

### **Допоміжні джерела інформації**

1. Журнал "Інтелектуальна власність в Україні». -К.: 2015-2018 рр.

2. Кузнецов, И.Н. Научное исследование: методика проведения и оформление /И.Н.Кузнецов. – М.: издательско-торговая корпорация Дашков и К, 2004. – 432 с.

3. Методология научной и инженерной деятельности: метод. указания /сост. В.М. Иванцов. – Красноярск: ГУЦМиЗ, 2005. – 64 с.
4. Демченко, И.И. Основы научных исследований: учеб. пособие / Демченко И.И., Ковалёв В.А. – Красноярск: ИПЦ КГТУ, 2003. –171с.
5. Одеська національна наукова бібліотека (м. Одеса, вул. Пастера, 13)/ [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://odnb.odessa.ua>
6. Бібліотека Одеської державної академії будівництва та архітектури (м. Одеса, вул. Дідріхсона, 4)/ [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.ogasa.org.ua/library>
7. Государственная научно-техническая библиотека Украины  
<http://gntb.gov.ua/>
8. Национальная библиотека Украины им. В. И. Вернадского  
<http://www.nbu.gov.ua/>
9. Портал "Vak.in.ua" [Електронний ресурс] – Режим доступу до ресурса: <http://vak.in.ua>.
10. Украинский институт промышленной собственности - УКРПатент  
<http://www.uipv.org/>
11. Интернет-репозитории книг <http://www.twirpx.com/>
12. Европейское патентное ведомство (<http://ru.espacenet.com/>)
13. Всемирная организация интеллектуальной собственности  
<http://www.wipo.int/>