

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ
БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»



Ректор

А. Ковров

« 04 »

10

2018 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВНУТРІШНЄ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ОСВІТИ**

«СХВАЛЕНО»

Вченою Радою
Одеської державної академії
будівництва та архітектури

Протокол № 2 від «04» 10 2018 р.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВНУТРІШНЄ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Внутрішнє забезпечення якості освіти ОДАБА є системою професійної взаємодії, що розглядає всі передбачені Статутом види діяльності ОДАБА з погляду досягнення академічної досконалості, включно з якістю освітньої діяльності та якістю вищої освіти.

1.2. В основу цього Положення покладені «Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти», норми Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту».

1.3. Одеська академія будівництва та архітектури несе відповідальність за якість своїх освітніх послуг, спираючись на інтеграцію наукових досліджень та освітнього процесу, на власні місію, стратегію та цінності.

1.4. Система внутрішнього забезпечення якості освіти ґрунтується на таких принципах:

1.4.1. академічна свобода;

1.4.2. відкритість

1.4.3. чесність і толерантність у ставленні до всіх своїх членів і партнерів;

1.4.4. автономія всіх своїх підрозділів;

1.4.5. взаємна вимогливість та довіра;

1.4.6. ініціативність;

1.4.7. лідерство;

1.4.8. суспільна відповідальність.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1. Основними завданнями внутрішнього забезпечення якості є:

2.1.1. забезпечення якості освіти ОДАБА;

2.1.2. підготовка випускників у відповідності до сучасних вимог ринку праці;

2.1.3. створення інноваційної системи (навчання - дослідження - інновації) з належною матеріально-технічною базою;

2.1.4. входження до міжнародних рейтингів;

2.1.5. задоволення вимог роботодавців, певних галузей економіки, зокрема з погляду регіональних потреб;

2.1.6. розвиток репутаційного капіталу ОДАБА.

3. ФУНКЦІЇ

3.1. Система внутрішнього забезпечення якості освіти ОДАБА включає в себе наступні види діяльності:

- 3.1.1. координація дій всіх структурних підрозділів науково-освітнього процесу ОДАБА;
- 3.1.2. оптимальний розподіл повноважень;
- 3.1.3. прозорість прийняття ефективних рішень на всіх управлінських рівнях;
- 3.1.4. студентоорієнтоване навчання, викладання та оцінювання;
- 3.1.5. вільне творче навчання (формування студентами власної траєкторії навчання, забезпечення реальної вибірковості дисциплін);
- 3.1.6. рейтингова система оцінювання знань;
- 3.1.7. регулярний збір і обробка інформації стосовно якості: навчання і викладання (опитування студентів), наукових досліджень (наукові публікації), викладацького складу, управлінських процесів (опитування викладачів), надання освітніх послуг (опитування випускників і працедавців);
- 3.1.8. регулярний перегляд, вдосконалення, також розробка і впровадження сучасних навчальних курсів та освітніх програм;
- 3.1.9. формування методичних матеріалів для забезпечення навчального процесу;
- 3.1.10. забезпечення академічної доброчесності;
- 3.1.11. підвищення кваліфікації (професійне зростання) викладачів (насамперед донесення знань і навчання з досвіду, у т.ч. через відвідання пар своїх колег);
- 3.1.12. забезпечення якості складу науково-педагогічних і педагогічних працівників ОДАБА;
- 3.1.13. впровадження інноваційних технологій та методик викладання;
- 3.1.14. публічна діяльність ОДАБА з просування на загальнонаціональному рівні апробованих освітніх інновацій;
- 3.1.15. забезпечення внутрішньої комунікації, зворотнього зв'язку і доступності всієї важливої інформації про ОДАБА;
- 3.1.16. комунікація із стейкхолдерами: Наглядовою Радою ОДАБА, Асоціацією випускників ОДАБА, працедавцями, батьками, органами державної влади, закладами середньої та вищої освіти, громадськими організаціями та різними вітчизняними і зарубіжними партнерами;
- 3.1.17. комунікація з акредитаційними органами Міністерства освіти і науки України та Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти;
- 3.1.18. інтернаціоналізація ОДАБА.

4. СТРУКТУРА

4.1. Відповідальність за забезпечення якості навчання і викладання в ОДАБА покладається на наступних керівників та підрозділи ОДАБА (їхні повноваження визначаються окремими Положеннями):

4.1.1. Ректор ОДАБА.

4.1.2. Проректор з науково-педагогічної роботи (організація освітнього процесу, ліцензування та акредитація).

4.1.3. Проректор з науково-педагогічної роботи (інформаційні системи управління освітнім процесом, бібліотечні та інші інформаційні ресурси)

4.1.4. Проєктор з наукової роботи (інтеграція наукових досліджень та освітнього процесу).

4.1.5. Вчена рада ОДАБА (розробка політики в системі забезпечення якості освіти).

4.1.6. Центр організації освітнього процесу (зокрема відділ Моніторингу та забезпечення якості освіти: опитування студентів, випускників, працевлаштованих і викладачів; професійний розвиток викладачів; участь у вдосконаленні навчальних курсів, освітніх програм та якості викладання; дотримання норм академічної доброчесності).

4.1.7. Інститути, кафедри (вдосконалення навчальних курсів, освітніх програм та якості викладання).

4.1.8. Відділ міжнародних зав'язків (академічна мобільність студентів і викладачів, інші форми інтернаціоналізації).

4.1.9. Відділ контрактного навчання та працевлаштування (співпраця з бізнесом, допомога випускникам у пошуках роботи).

4.1.10. Приймальна комісія, відділ маркетингу (профорієнтація, забезпечення професійного і комфортного відбору та зарахування абітурієнтів).

4.1.11. Студентське самоврядування (просування студентських ініціатив, участь у забезпеченні якості та прийнятті важливих рішень, організація позанавчальної активності студентів, створення для них можливостей для самореалізації та персонального зростання).

5. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ

5.1. Забезпечення якості освіти здійснюється в ОДАБА двома шляхами: через забезпечення якості управлінських та академічних процесів (у т.ч. освітньої діяльності) та врахування якості підготовки студентів.

5.2. До забезпечення якості управлінських та академічних процесів в ОДАБА входить:

5.2.1 Якість організаційного, методичного та матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу;

5.2.2 Якість викладання;

- 5.2.3 Якість курсів та освітніх програм;
- 5.2.4 Якість підготовки студентів (якість навчання);
- 5.2.5 Відповідність випускників кваліфікаційним вимогам за спеціальностями;
- 5.2.6 Здатність керівників різних ланок та структурних підрозділів академії приймати управлінські рішення стосовно подальшого вдосконалення та розвитку системи якості ОДАБА (лідерство).

6. ВДОСКОНАЛЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ, НАВЧАЛЬНИХ КУРСІВ ТА ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

6.1. В ОДАБА функціонують механізми взаємодії, розподіл відповідальності з метою моніторингу, перегляду і вдосконалення освітнього процесу, навчальних курсів та освітніх програм:

6.1.1. Центр організації освітнього процесу у співпраці із кафедрами, інститутами та студентським самоврядуванням здійснює регулярний моніторинг якості викладання, навчальних курсів та освітніх програм через опитування студентів. Це опитування організовується після завершення (або на початку) кожного навчального семестру (триместру) і перед початком сесії.

6.1.2. Питання, пов'язані з якістю викладання і навчання, зокрема з кількістю і якістю викладання дисциплін англійською мовою, відносяться до компетенції кафедр. В разі виявлення під час студентських опитувань чи за результатами сесій позитивних викладацьких практик (досвіду) чи недоліків, позитивних чи негативних свідчень стосовно студентської успішності, ці питання включаються до порядку денного засідань кафедр не рідше одного разу на семестр. На такі засідання запрошуються зацікавлені студенти.

6.1.3. Питання, пов'язані з переглядом (оновленням, вдосконаленням, створенням нових) навчальних курсів та освітніх програм розглядаються спочатку на засіданнях кафедр (щонайменше один раз на рік), інститутів та Вченої ради ОДАБА. На такі засідання кафедр запрошуються зацікавлені студенти, випускники і працедавці. Кафедри можуть ініціювати такі розгляди за потреби: з власної ініціативи або внаслідок результатів студентських опитувань, а також зовнішніх стейкхолдерів.

6.1.4. Інститути, Центр організації освітнього процесу ОДАБА (навчальний відділ, навчально-методичний відділ), проректор з науково-педагогічної роботи (навчальної роботи) в разі потреби можуть ініціювати перегляд, внесення змін і доповнень до документів, що забезпечують освітній процес.

6.1.5. Вчені ради інститутів, спираючись на рішення своїх кафедр, несуть відповідальність за підтримання зворотнього зв'язку та реакцію на результати студентських опитувань.

6.1.6. Під час проведення екзаменаційних сесій кафедри залучають до

екзаменаційних комісій зовнішніх стейкхолдерів (працедавців, серед яких можуть бути успішні випускники).

6.1.7. Забезпечення якості освіти ОДАБА функціонально спирається на принципи децентралізації, автономії та ініціативності всіх підрозділів, викладачів і співробітників. Особливе значення має автономія викладача в організації викладання навчальних курсів, визначенні принципів роботи академічної групи, термінів поточного і підсумкового контролю та умов оцінювання.

6.1.8. Вибіркові дисципліни можуть ініціюватися викладачами, кафедрами і інститутами. Кількість кредитів вибіркової частини не може бути меншою, ніж це передбачено законодавством України.

6.1.9. Навчально-методичний відділ здійснює регулярний аналіз робочих програм дисциплін та навчально-методичних матеріалів.

6.1.10. Вчена рада ОДАБА не менше одного разу на рік проводить спільні засідання з Асоціацією випускників та Наглядовою радою стосовно забезпечення якості освіти ОДАБА.

7. ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

7.1. В ОДАБА діють: веб-сайт, на якому розміщена основна інформація про його діяльність, внутрішній електронний ресурс, який містить навчально-методичні матеріали, шаблони та інші внутрішні документи.

7.2. Наукова бібліотека ОДАБА використовує спеціалізовані програмні продукти, які автоматизують діяльність бібліотеки (індивідуальні сервіси, обслуговування віддалених користувачів, розміщення методичних матеріалів), забезпечують формування власних електронних ресурсів із диференційованим доступом до них, забезпечують інтеграцію даних до внутрішніх систем ОДАБА та зовнішніх інформаційних систем.

7.3. Інформаційне забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти відповідає технологічним вимогам до ліцензійних умов щодо цього виду діяльності.

8. ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ І ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ОДАБА

8.1. Оцінювання знань студентів здійснюється відповідно до Положення про систему оцінювання знань в ОДАБА. Система оцінювання знань здобувачів вищої освіти включає такі види контролю: поточний, підсумковий та атестацію.

8.2. Форми проведення та критерії оцінювання поточного й підсумкового контролю визначаються у робочій програмі і системі оцінювання результатів навчання. Рекомендації щодо атестації випускників визначені в Положенні про

кваліфікаційну роботу; Положенні про порядок створення, організацію і роботу Екзаменаційної комісії в ОДАБА.

8.3. Оприлюднення результатів рейтингу студентів здійснюється регулярно.

8.4. Оцінювання досягнень науково-педагогічних працівників здійснюється відповідно до Положення про критерії, правила і процедури оцінювання навчально-методичної, наукової та організаційної діяльності науково-педагогічних працівників ОДАБА.

8.5. Оприлюднення результатів рейтингів здійснюється регулярно раз на рік на офіційному веб-сайті ОДАБА.

8.6. Щорічно в ОДАБА проводиться конкурс «Викладач року». Метою конкурсу є підтримка творчої діяльності професорсько-викладацького складу, стимулювання зростання його викладацької майстерності, публічне визнання викладачів, які мають високі досягнення в науковій та освітній діяльності. Кандидатури учасників конкурсу визначаються кафедрами і студентськими колективами.

9. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ, НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

9.1. Підвищення кваліфікації (професійний розвиток) науково-педагогічних працівників та співробітників - цілеспрямоване безперервне удосконалення професійних компетенцій та педагогічної майстерності, необхідних для опанування завданнями, які сприяють підвищенню якості управлінської, навчальної, методичної, наукової, інноваційної, творчої та виховної діяльності ОДАБА.

9.2. Підвищення кваліфікації викладачів спрямовано на засвоєння інноваційних методик викладання та формування робочих програм дисциплін у відповідності з європейськими стандартами.

9.3. Науково-педагогічні працівники підвищують кваліфікацію згідно з Положенням Про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників ОДАБА: в ОДАБА, закладах вищої освіти, відповідних наукових, освітньо-наукових установах та організаціях як в Україні, так і за її межами один раз у 5 років.

10. ДОКУМЕНТИ, ЩО РЕГЛАМЕНТУЮТЬ УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ОДАБА

10.1. Якість освітнього процесу визначається такими документами:

- Положення про організацію освітнього процесу в ОДАБА;
- Положення про відділ «Центр організації освітнього процесу»;
- Положення про рейтингову систему оцінювання знань в ОДАБА;

- Положення про порядок реалізації права на міжнародну академічну мобільність;

- Положення про порядок перевірки письмових робіт студентів НаУКМА на відповідність вимогам академічної доброчесності;

- Положення про кваліфікаційну роботу;

- Положення про порядок створення, організацію і роботу екзаменаційної комісії в ОДАБА;

Положення про підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників ОДАБА;

- Положення про конкурс «Викладач року» в ОДАБА;

- Методичні рекомендації з розроблення освітніх програм;

- Методичні вимоги до структури та змісту навчальних планів підготовки бакалаврів та магістрів;

- Методичні вимоги до порядку проведення запису на вибіркові дисципліни;

- Положення про критерії, правила і процедури оцінювання навчально-методичної, наукової та організаційно-адміністративної діяльності науково-педагогічних (педагогічних) працівників ОДАБА.

- Положення про академічну доброчесність здобувачів освіти ОДАБА.

- інші нормативні документи.

10.2. Документи оприлюднено відповідно до норм про доступ до публічної інформації.

11. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПУБЛІЧНОСТІ ІНФОРМАЦІЇ ПРО УНІВЕРСИТЕТ, ОСВІТНІ ПРОГРАМИ, СТУПЕНІ ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА КВАЛІФІКАЦІЇ

11.1. Публічність інформації про діяльність ОДАБА забезпечується, зокрема згідно з вимогами Закону України «Про вищу освіту», наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02.2015 № 166 «Деякі питання оприлюднення інформації про діяльність вищих навчальних закладів».

11.2. Інформація оприлюднюється на офіційному веб-сайті ОДАБА, який містить основну інформацію про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня, освітньо-наукова, видавнича, атестаційна (наукових кадрів) діяльність, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, правила прийому, контактна інформація тощо).

11.3. Інформація, що підлягає оприлюдненню на офіційному веб-сайті ОДАБА систематично оновлюється.

**12. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЕФЕКТИВНОЇ СИСТЕМИ ВИЯВЛЕННЯ
АКАДЕМІЧНОЇ НЕДОБРОЧЕСНОСТІ В
ВИПУСКНИХ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБОТАХ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ
ОСВІТИ**

12.1. Заходи із запобігання і виявлення академічної недоброчесності здійснюються у відповідності до Кодексу про академічну доброчесність ОДАБА.